

# 关于校园网缴费方式的说明

各位校园网用户：

为进一步提升服务效能、切实做好校园网缴费业务，特将校园网缴费方式归纳说明如下。

## 一、家属区教职工缴费

1、微信缴费（自动收费，**推荐使用**）：

- (1) 微信关注“安徽工业大学云杰校园”公众号，绑定自己的工号。
- (2) 进入“安徽工业大学云杰校园”公众号—>选择下方“日常业务”—>点击“交费/充值”—>选择“网费充值”—>点击“充值”。（如图（1）至（4）所示）



(1)



(2)



(3)



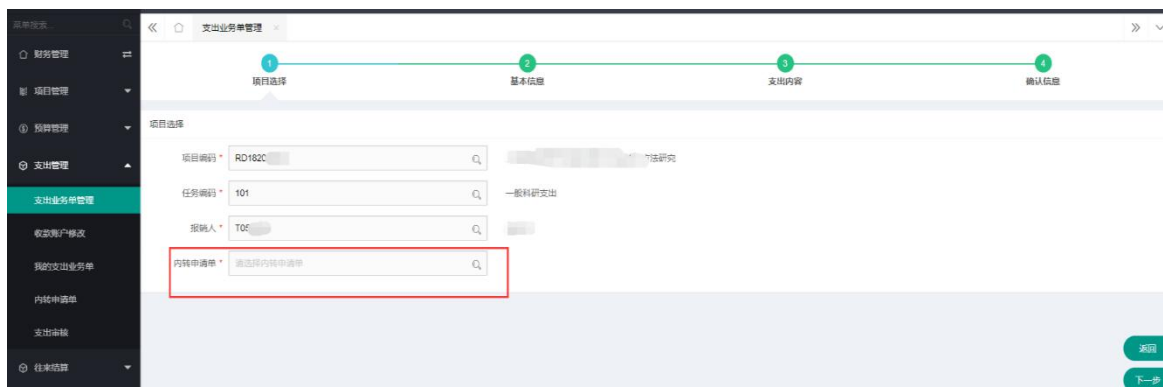
(4)

## 2、校内财务转账：（人工转账）

(1) 登录财务云杰系统，在“支出管理”中选择“支出业务单管理”，在“其他”中选择“项目内转”。（如下图所示）



(2) 根据实际情况填写必填项（带\*部分），其中，“项目选择”栏目中，点击“内转申请单”，选择“内转单号”为“0000000008”的“收单位，个人网络费” 并点击“确定”，然后点击右下角“下一步”。（如下图所示）



内转单号	摘要	收款范围
<input type="radio"/> 000000008	收单位, 个人网络费	安徽工业大学
<input type="radio"/> 000000061	印刷中心收学校印刷费	安徽工业大学
<input type="radio"/> 000000078	车队用车费	安徽工业大学
<input type="radio"/> 000000085	校内共享平台测试、劳务费收入	安徽工业大学
<input type="radio"/> 000000097	版面费	安徽工业大学
<input type="radio"/> 000000112	分析测试费	安徽工业大学
<input type="radio"/> 000000126	分析中心开放设备	安徽工业大学
<input type="radio"/> 000000140	社科版版面费	安徽工业大学
<input type="radio"/> 000000174	住宿费	安徽工业大学
<input type="radio"/> 000000193	接待中心住宿费	安徽工业大学
<input type="radio"/> 000000203	2016年报刊费	安徽工业大学
<input type="radio"/> 000000205	饮食专业款	安徽工业大学
<input type="radio"/> 000000206	回收水电费	安徽工业大学
<input type="radio"/> 000000207	自科版版面费	安徽工业大学
<input type="radio"/> 000000209	2015-2016第二学期研究生教材费	安徽工业大学
<input type="radio"/> 000000213	待刘老师转研究生助研津贴	安徽工业大学
<input type="radio"/> 000000216	XRD测试费用	安徽工业大学

(3) 在“基本信息”栏目中, 据实填写经办人电话、附件数等信息, 备注中须注明“\*\*\*学院\*\*\*个人(工号\*\*\*\*\*)缴网络费”字样。(如下图所示)

创建项目内转

1 项目选择      2 基本信息      3 支出内容      4 确认信息

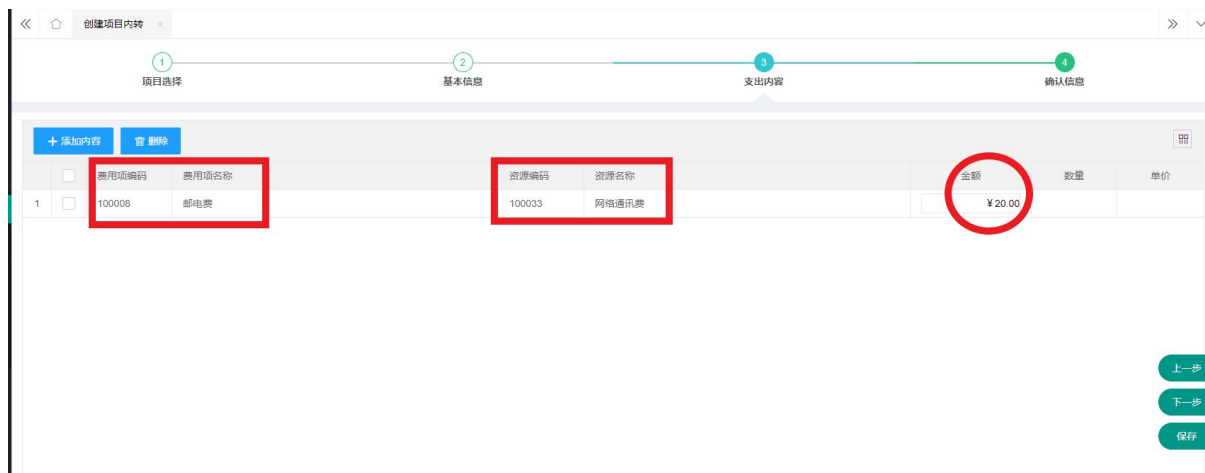
项目基本信息

支出业务单号		支出单类型	项目内转
项目编码		项目名称	
任务编码	101—一般科研支出	内转申请单	000000008 (收单位, 个人网络费)
报单人		附件数	
经办人电话	13912345678	备注	

XXX老师 (工号XXXXXX) 缴网络费??元。

上一步    下一步    保存

(4) 在“支出内容”栏目中据实填写支出单据, 其中, “费用项名称”建议填写为“邮电费”(费用项编码 100008)、“资源名称”建议填写为“网络通讯费”(费用项编码 100033)。操作完成后, 点击右下角“保存”和“下一步”。(如下图所示)



(5) 在“确认信息”栏目中检查填写的信息，修改摘要，例如“\*\*\*学院\*\*\*个人(工号\*\*\*\*\*)缴网络费”，确认无误后点击右下角“提交”。(如下图所示)



告知信息化处工作人员业务会计凭证号，工作人员查核信息无误后予以充值。

### 3、现金缴费（人工收费）：

(1) 佳山校区：地点 2：教二 301 ， 办公电话：0555-2311715。

(2) 特殊情况请联系 胡老师（手机：13855589121）。

## 二、学生缴费

推荐采用微信缴费（自动收费）：

1、微信关注 “安徽工业大学云杰校园”，绑定自己的学号；

2、进入“安徽工业大学云杰校园”公众号—>选择下方“日常业务”—>点击“交费/充值”—>选择“网费充值”—>点击“充值”。(如下图所示)



(1)



(2)



(3)



(4)